

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Mazowieckiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Klub Sportowy TopSpin Pionki</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Starosta Radomski stowarzyszeń kultury fizycznej nie prowadzących działalności gospodarczej: 73</b> , Kod pocztowy: <b>26-670</b> , Poczta: <b>Pionki</b> , Miejscowość: <b>Pionki</b> , Ulica: <b>Targowa</b> , Numer posesji: <b>9</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>radomski</b> , Gmina: <b>m. Pionki</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>kasoma1235@gmail.com</b> , Numer telefonu: <b>502771882</b> ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Marian Puton</b> <b>Adres e-mail: kasoma1235@gmail.com Telefon: 502771882</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	IV Słoneczny Turniej Tenisa Stołowego			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	13.06.2025	Data zakończenia	10.09.2025

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

## Opis zadania

Nasze zadanie polega na zorganizowaniu zawodów w formule indywidualnej, odbędzie się w dniach 20-21 czerwca 2025r. Będzie to IV Słoneczny Turniej Tenisa Stołowego. Turniej przewidziany jest dla osób w różnym przedziale wiekowym, dla amatorów i zawodowców. Czas trwania turnieju - dwa dni. Halę udostępni Pionkowski Ośrodek Sportu i Rekreacji ul Sosnowa 3 w Pionkach. W zawodach wystąpią zawodnicy z kraju. W zawody zaangażowany będzie Klub Sportowy TopSpin Pionki wraz z kadrą szkoleniową, Urząd Miasta Pionki, członkowie klubu, wolontariusze. Celem turnieju będzie pokazanie uczestnikom, że sport zbliża ludzi, integruje środowisko, poprawia kondycję fizyczną i psychiczną, daje niesamowite możliwości co do utrzymania zdrowego trybu życia.

Poprzez turnieje popularyzujemy tenis stołowy w regionie, jest większe zainteresowanie tą bardzo ciekawą dziedziną sportu która jest dla każdego nie zależnie od wieku czy od umiejętności i ma bardzo piękne tradycje.

Harmonogram IV edycji Słonecznego Turnieju Tenisowego przewiduje:

- grę dla dzieci oraz open dla mieszkańców miasta i gminy Pionki w pierwszym dniu,
- w drugim dniu walczyć o medale będą seniorzy i weterani

Dla uczestników zawodów przewidziane są nagrody, medale i wyżywienie, klub posiada wyposażenie sportowe do udostępnienia na rzecz turnieju.

Organizator zapewnia:

A. Osobę w postaci przewodnika dla osób, które pomocy będą potrzebować na czas trwania wydarzenia. Pomoc takiej osoby będzie opierała się na pomocy fizycznej ale i intelektualnej np. w razie potrzeby osobie z wadą wzroku będą przekazywane komunikaty turniejowe. Pomoc zostanie także udzielona w razie potrzeby osobie na wózku umożliwiającą przemieszczanie się.

B. Pomoc architektoniczną: infrastruktura w hali ośrodka sportu jest stworzona w taki sposób, że osoba z niepełnosprawnością nie będzie odczuwać dyskomfortu i niedogodności. Dostęp do pomieszczeń pomocniczych tj. szatni, sanitariatów, biura zawodów jest wolny od barier komunikacyjnych poziomych i pionowych. W ciągach komunikacyjnych znajdują się plansze o rozkładzie pomieszczeń w budynku. Umożliwione zostanie wejście osobie korzystającej z psa asystującego. W razie konieczności ewakuacji lub konieczności uratowania w inny sposób, osobie ze szczególnymi potrzebami zostanie zapewniona asysta osoby z ramienia organizatora.

C. Pomoc cyfrową: na klubowej stronie www. będzie można oglądać filmiki czy zdjęcia z opcją dla niewidzących, niesłyszących. Komunikaty na takiej stronie będą jasne i czytelne tak, aby wszystkie osoby miały dostęp do informacji.

Klub podczas trwania turnieju będzie promował logo Mazowsza, będą podawane informacje o finansowaniu zawodów ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego.

## Miejsce realizacji

Pionkowski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Sosnowa 3 Pionki 26-670

## 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zainteresowanie społeczności tenisem stołowym i jego popularyzacja jako bardzo dobra forma spędzenia wolnego czasu	Uczestnictwo w turniejach 60-80 osób pochodzących z województwa mazowieckiego	Listy zgłoszonych zawodników, fotorelacje z zawodów. Informacje na portalach społecznościowych
Organizacja turnieju tenisa stołowego	Prowadzenie 2 dniowego turnieju	Listy startowe
Przeprowadzenie zawodów sportowych w 4 kategoriach	wyłonienie zwycięzców	Wyniki turniejowe wraz z protokołem sędziowskim

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

##### Charakterystyka oferenta

Klub Sportowy TopSpin Pionki działa od 2020r. Ma zawiązane dwie sekcje: tenis ziemny i tenis stołowy. Celem naszym jest propagowanie zdrowego trybu życia, wychowanie młodzieży przez kulturę fizyczną oraz krzewienie kultury fizycznej na terenie swojego miejsca działania. Klub posiada wykwalifikowaną kadrę trenerską, trenujemy dzieci, młodzież i dorosłych. Zawodnicy klubu uczestniczą w wojewódzkich i ogólnopolskich zawodach a także w Mistrzostwach Polski. Klub integruje różne grupy społeczeństwa zachęcając do aktywności fizycznej. Uaktywniamy także i osoby niepełnosprawne umożliwiając im treningi gry w tenisa. Zadbaliśmy o właściwe udogodnienia dla osób z niepełnosprawnością.

##### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub Sportowy TopSpin w Pionkach ma doświadczenie w przeprowadzenia turniejów sportowych. Od 2020r przeprowadza cykliczne turnieje z okazji Dnia Dziecka i turnieje Mikołajkowe, Noworoczne, Wakacyjne oraz Turniej dla Weteranów. W 2024 roku zorganizowaliśmy dwa turnieje tenisa stołowego w tym jeden ze środków samorządu województwa mazowieckiego.

##### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Instruktorzy, sędziowie, członkowie klubu, stoły tenisowe, stoliki sędziowskie, barierki, piłeczki, rakiетки, siatki,

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
-----	---------------	-------------	-----------	-----------------

1.	Wyżywienie; produkty spożywcze, woda	2 400,00		
2.	Sprzęt sportowy	3 300,00		
3.	Dyplomy, pamiątkowe medale, puchary	1 300,00		
4.	Nagrody rzeczowe	2 600,00		
5.	Obsługa księgową	400,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
  2. Statut (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
- 

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.